

## SENATUL UNIVERSITAR

### REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII

**Art.1.** *Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității* a Universității „Athenaeum” din București (denumită în continuare CEAC-UATH), reprezintă organismul de coordonare a activităților de evaluare și asigurare a calității la nivel instituțional, în acord cu reglementările legale, cu misiunea și reglementările interne ale universității, precum și cu dinamica națională, europeană și internațională în domeniu.

**Art.2** Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității a Universității „Athenaeum” se organizează și funcționează în baza următoarelor acte normative:

- Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. 75/2005 privind asigurarea calității în învățământ;
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea O.U.G. 75/2005 privind asigurarea calității în învățământ;
- O.U.G. 75/2011 pentru modificarea și completarea O.U.G. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- Ordinul MECT 3928/21.04.2005 privind asigurarea calității serviciilor educaționale în instituțiile de învățământ superior;
- Anexa la Ordinul MECT 3928/21.04.2005 – Criterii și principii privind sistemul de asigurare a calității la nivelul instituției de învățământ superior;
- Metodologiilor și procedurilor ARACIS
- Carta Universitară a Universității „Athenaeum”
- Codul asigurării calității în activitatea didactică și de cercetare științifice din Universitatea „Athenaeum” din București

**Art.3** Președintele Comisiei este rectorul sau o persoană delegată de către Rectorul Universității „Athenaeum” în acest scop.

**Art.4** Componența Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în UATH este formată din 5 membri:

- a) Președinte –rectorul sau persoana delegată de către Rectorul Universității „Athenaeum”, care va asigura conducerea operativă a Comisiei;

- b) 2 reprezentanți ai corpului profesoral, aleși prin vot secret de către Senat;
- c) un reprezentant al personalului economico-administrativ, desemnat de către acesta;
- d) și un reprezentant al studenților, desemnat de către aceștia.

**Art. 5** Membrii Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității de la nivelul UATH nu pot îndeplini funcții de conducere în universitate, cu excepția persoanei care asigură conducerea operativă a acesteia.

**Art. 6** Revocarea calității de membru al CEAC-UATH se poate realiza la cerere sau prin decizia Senatului Universității, din motive întemeiate sau ca urmare a încetării contractului de muncă încheiat cu universitatea, respectiv pierderii calității de student.

**Art. 7** Membrii CEAC-UATH, reprezentanți ai corpului profesoral, sunt înlocuiți în comisie atunci când primesc alte responsabilități, incompatibile cu activitățile pe care le desfășoară în cadrul acesteia sau sunt numiți în funcții de conducere în cadrul universității.

**Art. 8** (1) Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității de la nivelul UATH se întrunește trimestrial în ședințe ordinare și ori de câte ori este nevoie, în ședințe extraordinare.

(2) Ședințele CEAC – UATH sunt legal constituite dacă sunt prezenți jumătate plus unu din numărul total al membrilor.

(3) Atât la ședințele ordinare, cât și la cele extraordinare, Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității poate invita și alte persoane din afara componenței acesteia.

(4) Hotărârile Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității se adoptă cu majoritatea simplă (jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți).

(5) Activitatea membrilor și președintelui CEAC nu este remunerată.

(6) CEAC își desfășoară activitatea pe o perioadă de maxim 4 ani, în decursul unui mandat al conducerii executive a Universității Athenaeum din București

**Art. 9** Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în UATH urmărește implementarea strategiilor și politicilor de asigurare a calității, în acord cu viziunea, misiunea și politica Universității „Athenaeum”.

**Art.10** Misiunea Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității este de a coordona și a oferi suport activităților din Universitatea privind creșterea serviciilor oferite, prin implicarea personalului didactic și de cercetare, a personalului didactic auxiliar și administrativ și a studenților.

**Art.11** Atribuțiile principale ale *Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității de la nivelul UATH* sunt:

- a) coordonează aplicarea procedurilor de evaluare și de asigurare a calității, aprobate de către conducerea universității, referitoare la capacitatea instituțională, eficacitatea educațională și la sistemul de management al calității;
- b) elaborează anual un *Raport de evaluare internă privind calitatea serviciilor educaționale și de cercetare* în Universitatea „Athenaeum”, pe care-l prezintă în fața Senatului universitar. Acest raport este adus la cunoștința tuturor părților interesate, prin afișare pe site-ul UATH și este pus la dispoziția organismelor abilitate pentru evaluarea externă a calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică;
- c) elaborează propuneri de îmbunătățire a calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică, ținând cont de standardele de referință și de ghidul de bune practici elaborate de Aracis;

- d) participă la elaborarea planurilor strategice ale universității privitor la politicile de asigurare a calității academice.
- e) elaborează planul operațional privind acțiunile de îmbunătățire a calității.
- f) cooperează cu ARACIS și cu alte agenții sau instituții din străinătate, în domeniul calității;
- g) elaborează și supune spre aprobare Senatului proiectele privind strategia, standardele și procedurile de evaluare și asigurare a calității la nivel instituțional;
- h) planifică, organizează și ține sub control asigurarea calității fiecărei entități organizatorice a Universității;
- i) monitorizează activitățile de evaluare și asigurare a calității la nivelul structurilor academice (facultăți, departamente, unități de cercetare) și administrative ale Universității;
- j) avizează rapoartele de autoevaluare întocmite de facultăți pentru programele de studiu;
- k) monitorizează procesul de aplicare a tehnicilor de colectare a datelor (chestionare, formulare statistice, fise de observație, scale de evaluare s.a.) și de determinare a indicatorilor de performanță;
- l) asigură centralizarea datelor și întocmirea formularelor sintetice privind situația îndeplinirii standardelor și indicatorilor de performanță la nivel instituțional;
- m) întocmește, gestionează și actualizează baza de date a Universității privind calitatea;
- n) elaborează Manualul Calității, care prezintă sistemul de management al calității din Universitate, structura organizatorică, responsabilitățile, precum și structura documentelor utilizate pentru implementarea și menținerea sistemului de management al calității;

**Art.12 (1)** Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității de la nivelul UATH coordonează *Comisiile de evaluare și de asigurare a calității de la nivelul facultăților*:

**CEAC-FSE** (comisia din Facultatea de Științe Economice) și

**CEAC-FAP** ( comisia din Facultatea de Administrație Publică).

(2) Comisiile la nivel de facultate au câte 3 membri și sunt formate din cadrele de conducere ale facultăților decan, director departament și un reprezentant al studenților.

(3) Atribuțiile principale ale *Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității de la nivelul facultăților* UATH sunt:

- promovează o cultură a calității în cadrul Facultății căreia îi corespunde;
- dezbate și stabilește standardele și indicatorii de calitate specifici programelor de studii din cadrul Facultății;
- elaborează în colaborarea cu coordonatorii programelor de studii rapoarte periodice de autoevaluare a programelor de studii;
- elaborează propuneri pentru strategia asigurării calității la nivel de facultate;
- planifică și monitorizează aplicarea și interpretarea chestionarelor de evaluare a cadrelor didactice de către studenți (semestrial), rezultatele fiind prezentate Decanului și persoanei vizate;
- înaintează către CEAC rezultatele evaluării interne a calității sintetizate în raportul anual privind asigurarea calității academice în Facultate;

- înaintează către CEAC concluziile dezbaterilor cu studenții și angajatorii cu privire la monitorizarea și revizuirea planurilor de învățământ;
- monitorizează corespondența între conținutul planurilor de învățământ și calificări prin actualizarea permanentă a situației pe platforma RNCIS;
- identifică problemele și caută soluții de îmbunătățire a calității proceselor de învățământ și cercetare din cadrul Facultății;

Prezentul Regulament a fost aprobat în Senatul Universității „Athenaeum” din București în ședința din data de 10.06.2016.

**PREȘEDINTE SENAT,**

**Prof.univ.dr. Emilia Vasile**

